

## Painel Administrativo

O endereço para acessar o painel administrativo do site é

<http://morfiga.com/dianamalzoni/wp-admin/>

Usuário: admin

Senha: 123mudar

## Home

As imagens da Home podem ser editadas acessando o item **Páginas → Diana Malzoni Arquitetura** do menu lateral.

## Sobre

O texto e imagem da área **Sobre** pode ser editado clicando no item **Páginas → Sobre** do menu lateral.

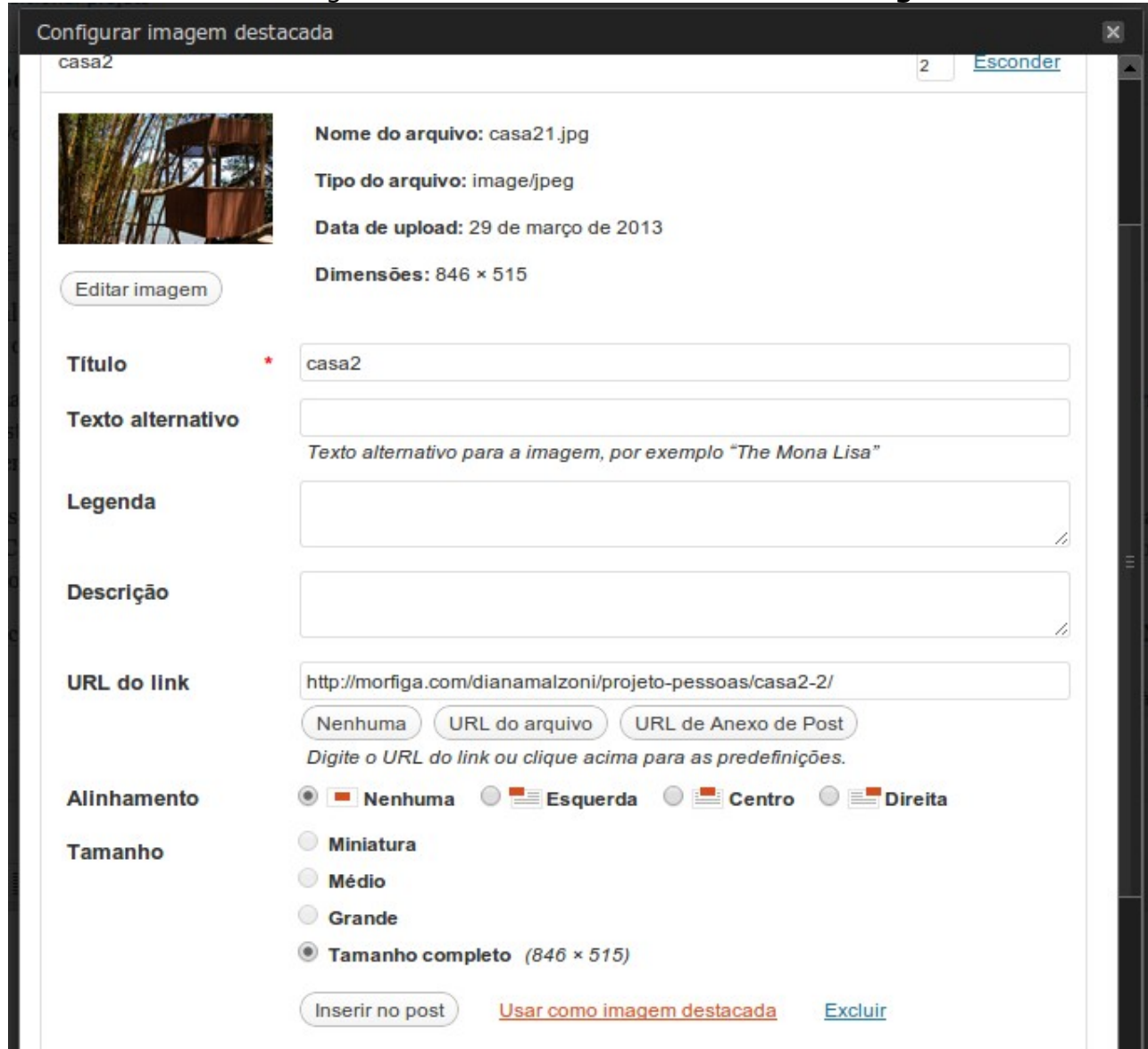
## Projetos

Para criar um novo projeto clicar no item **Projetos → Adicionar Novo** do menu lateral

Para enviar as imagens e arquivos clicar em **Upload/Inserir** e depois em **Selecionar arquivos**



Definir a imagem destacada que será a capa do projeto na listagem clicando em **Mostrar** ao lado da imagem escolhida e clicar em **Usar como imagem destacada**



Para os arquivos, depois de feito o upload (são aceitos arquivos .doc e .pdf), a categoria deve ser definida entre *Publicações* ou *Prêmios*. Depois de escolhida a categoria clicar no botão **Salvar todas as mudanças**



Para finalizar clicar no botão **Publicar**.

## Antes e Depois

O projeto antes e depois só precisa de título e imagens, após ser feito o upload das imagens, elas devem ser ordenadas alternando entre uma imagem "antes" e uma "depois". Para ordenar clicar e arrastar para a posição desejada, depois de definida a ordem clicar no botão **Salvar todas as mudanças** e então clicar no botão **Publicar**.